

COMUNE DI GIOIA DEI MARSI

Provincia dell'Aquila

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 45 del 29-06-2023

COPIA

Oggetto: Approvazione della relazione sulla performance - anno 2022

L'anno duemilaventitre il giorno ventinove del mese di giugno alle ore 19:15, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

Alfonsi Gianluca	Sindaco	P
Di Giandomenico Barbara	Vice Sindaco	P
Antonelli Nicola	Assessore	P

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor Alfonsi Gianluca in qualità di Sindaco assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Signor Gaggiano Cinzia.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Immediatamente eseguibile	S	Soggetta a controllo	N
Soggetta a ratifica	N	Soggetta a comunicazione	S

PARERI DI CUI ALL'ART.49 DEL D.LGS.VO N.267/2000

Visto, si esprime parere **Favorevole** in ordine alla **Regolarita' tecnica** della proposta del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art.49, comma 1, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n.267.

Gioia dei Marsi, li **23-06-2023**

Il Responsabile del Servizio
f.to Fazi Pierina

Visto:

- si esprime parere **Favorevole** in ordine alla **Regolarita' contabile** del presente provvedimento, ai sensi dell'art.49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267;
- si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.153,comma 5, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Il Responsabile del Servizio
f.to Fazi Pierina

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D. Lgs. n. 150/2009 e s.s.m.m.i.i., recante norme in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della Pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO che, ai sensi degli artt. 10 e 15 del richiamato D. Lgs. n. 150/2009, l'organo di indirizzo politico-amministrativo di ciascuna Amministrazione definisce il Piano della performance contenente gli obiettivi strategici e operativi;

EVIDENZIATO che i suddetti obiettivi hanno lo scopo di assicurare la qualità, la comprensibilità e l'attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio;

RILEVATO che i suddetti obiettivi devono essere misurabili in termini concreti e riferibili ad un arco temporale determinato;

CONSIDERATO che in questo Ente il Piano della performance coincide con il Piano Dettagliato degli Obiettivi (P.D.O.);

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 22/08/2022 con la quale sono stati approvati i Piani dettagliati degli obiettivi (P.D.O.) per il triennio 2022/2024 e sono stati formalmente affidati a ciascun Responsabile di Servizio gli obiettivi che concorrono alla misurazione e valutazione della performance organizzativa, tenuto conto anche degli atti fondamentali di programmazione dell'Ente;

VISTO il decreto sindacale di nomina prot. n. 7325 del 25/11/2022 del dott. Antonello Inglese quale nucleo di valutazione monocratico di conferimento dell'incarico di nucleo di valutazione al segretario comunale dott.ssa Valentina Minei in servizio a scavalco;

VISTO l'art. 4, comma 2, lettera f) del richiamato D. Lgs. 150/2009 che prevede, quale ultima fase del ciclo della performance, la rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, nonché ai cittadini, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

VISTO l'art. 10, comma 1, lett. b), del richiamato D. Lgs. 150/2009, nel testo modificato dal D. Lgs. n. 74/2017, il quale prevede che annualmente venga redatto un documento, denominato "Relazione sulla performance", approvato dall'organo di indirizzo politico-amministrativo, che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati individuali e organizzativi raggiunti dal personale rispetto ai singoli obiettivi programmati;

VISTA l'allegata Relazione sulla performance – esercizio 2022, parte integrante e sostanziale del presente atto, che permette tra l'altro di rilevare i dati di sintesi degli obiettivi gestionali realizzati dagli apicali e dal personale delle strutture organizzative dell'Ente;

DATO ATTO che la Relazione sulla performance viene corredata di atto di validazione da parte dell'organismo di valutazione;

DATO ATTO che i dati gestionali, i punteggi e la valutazione riportati, con apposite schede, nella Relazione sulla performance saranno di supporto per la determinazione delle percentuali del salario accessorio che saranno determinate con separato e successivo atto deliberativo;

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento del Nucleo di Valutazione;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, l D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm ii.;

Con voti favorevoli unanimemente espressi,

DELIBERA

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. di approvare la Relazione sulla performance - esercizio 2022, allegata sub A);
3. di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio online;
4. di disporre altresì che la suddetta Relazione venga pubblicata sul sito web istituzionale in sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Performance - Relazione performance", al fine di garantire la massima trasparenza in ordine ai risultati conseguiti dal personale dell'Ente nel corso dell'anno 2022;
5. di comunicare a ciascun responsabile di struttura e ai dipendenti tutti l'avvenuta approvazione e pubblicazione della Relazione sulla performance;
6. di prendere atto dei punteggi di valutazione che sono riportati in apposite schede e della determinazione delle percentuali del salario accessorio, che verrà erogato con successiva determinazione del responsabile dell'ufficio personale.

Successivamente, con votazione parimenti unanime espressa nei modi e forme di legge,

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.s.m.m.i.i., stante la necessità e urgenza di adottare gli atti connessi e consequenziali.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto:

IL Sindaco
f.to Alfonsi Gianluca

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Gaggiano Cinzia

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione del Decreto Legislativo 18/08/2000, n.267:

E' stata affissa all'Albo Pretorio il giorno 07-07-2023 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (Art.124, comma 1);

- E' stata comunicata con lettera n.4559 del 07-07-2023 ai Capigruppo Consiliari (Art.125, D.Lgs.vo n.267/2000);
- E' divenuta esecutiva il 29-06-2023 essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile (Art.134, comma 4, D.Lgs.vo n.267/2000).

Dalla Residenza Comunale, li 07-07-2023

Il Segretario Comunale
f.to Gaggiano Cinzia

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione:

E' stata affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 07-07-2023 al 22-07-2023 e che contro la stessa non é stato presentato alcun reclamo.

- E' divenuta esecutiva il 29-06-2023 decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (Art.134, comma 3, D.Lgs.vo n.267/2000).
- E' divenuta esecutiva il 29-06-2023 essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile (Art.134, comma 4, D.Lgs.vo n.267/2000).

Dalla Residenza Comunale, li 24-07-2023

Il Segretario Comunale
f.to Gaggiano Cinzia

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 07-07-2023

Il Segretario Comunale
Gaggiano Cinzia
